

**PERFIL DE CARGO**

Profesional Analista Operativo	
I. Identificación del Cargo	
Nombre del cargo	Profesional Analista Operativo
Código del Cargo	PAO -NC-UESTM-2022
Nivel de responsabilidad	7
Vacantes	01 Vacante
Unidad de desempeño	Unidad de Estudios y Memoria
Modalidad de Trabajo	Presencial
Tipo de Jornada	44 horas semanales
Región de Desempeño	Metropolitana
Dependencia jerárquica	Jefe/a Unidad de Estudios y Memoria
Cargos que supervisa	No Supervisa
Remuneración Bruta	\$1.761.191
Tipo de Contrato	Plazo fijo por tres meses a ser evaluado con posibilidad de renovarse por tres meses o más (se entenderá como periodo a prueba), luego de la cual, tras nueva evaluación, podrá cambiar a indefinida o no renovarse.
Propósito del INDH	Promover una cultura respetuosa de los derechos humanos, monitoreando el quehacer del Estado de Chile a partir de estándares en la materia y protegiendo la dignidad de todas las personas que habitan en el territorio nacional.
Valores del INDH	<p><b>AUTONOMÍA:</b> Este valor hace referencia a la independencia que caracteriza el actuar del INDH respecto de influencias e intereses distintos a los de la promoción y protección de la cultura de los DD.HH.</p> <p><b>COMPROMISO:</b> Este valor se materializa en la abnegación y profesionalismo con que realizan sus labores los/as funcionarios/as de la institución.</p> <p><b>PLURALISMO:</b> Este valor habla de la capacidad de poner en valor tanto la diversidad de la propia composición, como del contexto social relativo y dinámico en el que se desarrollan sus funciones, lo que supone una actitud de tolerancia, respeto hacia las distintas subjetividades y en última instancia, preocupada del resguardo de la dignidad de las personas.</p>

	<p><b>CONFIABILIDAD:</b> Este valor alude a la comprensión de pertenecer a una institución reconocida como un agente cuya opinión y asesoría puede ser creída, y tomada en cuenta como fundada y profesional.</p> <p><b>OPORTUNIDAD:</b> Este valor refiere a la capacidad de intervención en momentos de mayor conveniencia, de modo que a su interpretación subyace la necesidad de determinar el momento de óptima realización de sus competencias.</p> <p><b>PROBIDAD:</b> Este valor alude a una forma de actuar recta, ética, respetuosa y transparente, lo cual en términos de su gestión evoca la noción de excelencia institucional.</p>
<b>II. Propósito del Cargo</b>	
<p>Contribuir al cumplimiento de los Objetivos Institucionales mediante el desarrollo y despliegue de labores metodológicas para el diseño y análisis de investigación aplicada en Derechos Humanos.</p>	
<b>III. Funciones principales del Cargo</b>	
<p>El INDH requiere Profesional que mediante las labores y el desarrollo de sus funciones pueda:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar metodológicamente en la recopilación y estructuración de información y bases de datos en materias de Derechos Humanos para proyectos de la Unidad de Estudios y Memoria</li> <li>2. Prestar apoyo en el análisis estadístico cuantitativo y cualitativo de datos.</li> <li>3. Generar sistemas de registros, análisis de calidad de datos, validación y sistematización de información,</li> <li>4. Elaborar y revisar los reportes e informes estadísticos descriptivos y de análisis multivariado que requiera la Unidad</li> <li>5. Participar en tareas y misiones de observación respecto de potenciales situaciones de vulneración de los DDHH, ya sean derechos civiles y políticos, así como derechos sociales, económicos, culturales y ambientales.</li> <li>6. Desempeñar funciones, previa autorización, de observador/a, en representación del INDH, en actividades respecto de las que la Institución requiera la verificación directa de las circunstancias en que se realizan, para el cumplimiento de sus funciones legales. Será responsabilidad del INDH dotar al trabajador de los medios y materiales que le permitan ejercer tal función con pleno resguardo de su integridad.</li> <li>7. Desempeñar otras tareas acordes a sus funciones, que sean encomendadas por su jefatura directa.</li> </ol>	
<b>IV. Requisitos Formales</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional de las áreas de estadística, sociología, ingeniería u otra carrera con formación en estudios estadísticos y/o de las ciencias sociales.</li> <li>• Al menos 02 años de experiencia profesional en cargos similares.</li> </ul>	
<b>V. Experiencia y Conocimientos</b>	
Educación Formal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional de las áreas de estadística, sociología, ingeniería u otra carrera con formación en estudios estadísticos y/o de las ciencias sociales.</li> </ul>

Conocimientos Técnicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento en análisis de bases de datos para la generación de reportes estadísticos descriptivos utilizando métodos de investigación avanzadas.</li> <li>• Conocimiento en investigación en las ciencias sociales.</li> </ul>
Experiencia Profesional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Al menos 02 años de experiencia profesional en cargos similares realizando: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Análisis cuantitativo de datos</li> <li>○ Análisis estadístico con usos de software</li> </ul> </li> <li>• Al menos 02 año participando en investigaciones o proyectos en el área de estadísticas, ciencias sociales y/o de políticas públicas</li> </ul>
Requerimientos específicos de la Unidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deseables estudios o experiencia en el área de Derechos Humanos</li> </ul>
Manejo computacional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ms Office.</li> <li>• Manejo avanzado Internet, Intranet, email, redes sociales.</li> <li>• Manejo de plataformas de trabajo corporativo (Google Drive)</li> <li>• Manejo avanzado de Excel y de software estadísticos (SPSS, Stata, SAS, R, Phytion, Nvivo)</li> <li>• Deseable manejo de otras herramientas de visualización de datos o de inteligencia de negocios</li> </ul>
<b>VI. Competencias Transversales del INDH</b>	
Nombre de la Competencia	Descripción
<b>1. Orientación al cliente</b>	Capacidad de identificar y satisfacer las necesidades y expectativas de los clientes internos o externos. Implica la disposición a servir a los clientes, de un modo efectivo, cordial y empático
<b>2. Orientación a la eficiencia</b>	Capacidad de lograr los resultados esperados haciendo un uso racional de los recursos disponibles. Implica el cuidado de los recursos públicos, materiales y no materiales, buscando minimizar los errores y desperdicios.
<b>3. Proactividad</b>	Capacidad de tomar la iniciativa y anticiparse a las situaciones diarias en el desempeño de las funciones, percibiendo escenarios críticos o difíciles, planificándose a mediano y largo plazo, para evitar solo reaccionar.
<b>4. Probidad y Discreción</b>	Capacidad de actuar de modo honesto, leal e intachable. Implica subordinar el interés particular al interés general o bien común, así como también ser asertivo y discreto en la utilización de la información que se maneja.
<b>5. Tolerancia al trabajo bajo presión</b>	Habilidad para actuar con eficacia en situaciones de presión por tiempo, incertidumbre o alto desacuerdo, implica responder con alto desempeño en situaciones de exigencia.
<b>VII. Competencias Específicas para el Cargo</b>	
Nombre de la Competencia	Descripción
<b>6. Orientación al Orden y la Calidad (N3)</b>	Capacidad y de realizar un trabajo metódico y de excelencia, que implique desde la organización de su espacio de trabajo, hasta la programación de sus quehaceres laborales.

<b>7. Pensamiento analítico (N2)</b>	Capacidad de discriminar variables y detalles relevantes, visualizando los impactos que provocan las distintas acciones o decisiones, tanto del equipo de trabajo en el que se encuentra inserto, como de la Organización. Implica el análisis de diversas variables pudiendo relacionarlas y proyectar escenarios a mediano y largo plazo.
<b>8. Trabajo en Equipo (N2)</b>	Capacidad de colaborar con otros, compartiendo conocimientos, esfuerzos y recursos, en pos de objetivos comunes. Implica alinear los propios esfuerzos y actividades con los objetivos del equipo o grupo de trabajo.